NACZELNICTWO ZWIĄZKU HARCERSTWA POLSKIEGO.

WIADOMOŚCI URZĘDOWE

Rok I (5) Maj 1923 r. № 5.

TREŚĆ:

ROZKAZ N. Z. H. P. L. 13. z dnia 14 maja 1923 roku.

67. INSTRUKCJA w SPRAWIE RAPORTÓW w ZWIĄZKU HARCERSTWA POLSKIEGO.

1. Na podstawie uchwały Naczelnej Rady Harcerskiej z dnia 23.V.1921 r. na wniosek obydwóch Głównych Kwater wprowadza się poniższą „Instrukcję w sprawie raportów w Związku Harcerstwa Polskiego“ jako obowiązującą od chwili ogłoszenia, z tem, że: 1) raporty przedwakacyjne drużyn do Komend Chorągwi obowiązują wyjątkowo w tym roku według zarządzeń wydanych w tej sprawie przez poszczególne K. Ch., 2) termin przedwakacyjnych raportów Komend Chorągwi Męskich do Głównej Kwatery przesuwa się na 20 czerwca (Komendy Chorągwi Żeńsk. przysyłają te raporty 1 czerwca), 3) termin półrocznego sprawozdania w sprawie przysposobienia wojskowego do G. K. (odpis do D. O. K.) na 1 lipca.

2. Komendy Okręgów i Hufców Samodzielnych do czasu przeorganizowania ich na Komendy Chorągwi lub przyłączenia do istniejących, składają raporty jak Komendy Chorągwi, a nadto sprawozdania w sprawie przysposobienia wojskowego, jak Zarządy Oddziałów.

3. Instrukcja ma wchodzić w życie stopniowo, w miarę zaznajamiania się z nią komendantów i drużynowych. W każdym razie od dnia 1 października 1923 r. wchodzi Instrukcja w życie w całej pełni; z dniem tym tracą ostatecznie moc wszelkie poprzednie zarządzenia w tej sprawie, zarówno władz centralnych, jak Komend i Zarządów Oddziałów.

4. Komendanci i komendantki Chorągwi, Okręgów, Hufcowi i Hufcowe, zwrócą uwagę drużynowym na „Instrukcję w sprawie raportów“, w szczególności na kursach i w czasie odpraw.

5. „Instrukcja w sprawie sprawozdań Zarządów Oddziałów, Kół Przyjaciół i Kół Starszego Harcerstwa zostanie wydana później.

Czuwaj!

(—) *St. Sedlaczek*
Wice-Przewodniczący Z. H. P.

(—) *Janusz Rudnicki*
Sekretarz Generalny.

68. INSTRUKCJA w SPRAWIE RAPORTÓW w ZWIĄZKU HARCERSTWA POLSKIEGO.

I. Wstęp.

I. UWAGI OGÓLNE.

System raportowy, który podajemy poniżej jest obecnie jedynie obowiązującym na terenie Harcerstwa. Wszelkie wzory raportów obowiązujące dotychczas i podawane w podręcznikach harcerskich tracą swoją moc.

Uznając okres wakacyjny (lipiec, sierpień, wrzesień) za najważniejszy w naszej pracy, jako okres obozowania drużyn wprowadziliśmy rapor-

ty przedwakacyjne, mające dać obraz przygotowawczej pracy do akcji kolonijnej i raporty powakacyjne, jako świadectwa pracy letniej, obozowej drużyn i Komend.

Raporty roczne mają dawać obraz całokształtu pracy drużyny i Komendy w ciągu roku sprawozdawczego, jak również uprzytomnić wady i zalety dotychczasowej pracy i umożliwić wyciągnięcie odpowiednich wskazówek do pracy dalszej.

Raporty miesięczne, które tylko drużyny składają, mają dać możność zorjentowania się instruktorom (instruktorkom) w Komendach o kierunku i charakterze pracy danej drużyny i umożliwić niesienie im skutecznej pomocy drużynie.

Sprawozdania XIII i XIV składane Głównej Kwaterze z równoczesnem wygotowaniem odpisu, który Z. O. przesyła Dowództwu Okręgu Korpusowego ma zilustrować pracę na terenie Oddziału Harcerstwa nad przysposobieniem wojskowem harcerzy. Przesyłanie zaś miesięcznego raportu drużyny męskiej do wiadomości oficerowi instrukcyjnemu, ma umożliwić temu ostatniemu zorjentowanie się w potrzebach drużyny w dziedzinie przysposobienia wojskowego, jak również zebranie danych statystycznych, niezbędnych dla M. S. Wojsk.

Komenda Hufca jest tylko jednostką pomocniczą Komendy Chorągwi i jako taka jest upełnomocniona do kierowania pracą drużyn oddanych jej pod opiekę przez Komendę Chorągwi. Jako jednostka pomocnicza nie zatrzymuje u siebie raportów drużyn, lecz przysyła je do Komendy Chorągwi, robiąc tylko dla siebie wyciągi z raportów, które uzna za potrzebne wydając opinję, jeżeli tego niniejsza instrukcja wymaga lub według własnego uznania.

Nazwa „drużyna" oznacza samodzielną jednostkę wychowawczą harcerską pod kierownictwem drużynowego (drużynowej) mianowanym w sposób określony Ogólnym Regulaminem Wewnętrznym. Nazwa Komenda Chorągwi oznacza na okres przejściowy także Komendy Okręgów i Hufców Samodzielnych.

2. TABLICA RAPORTÓW.

Tablica raportów przedstawia całość systemu raportowego i ma przekonać Druhów i Druhny, że niedostosowanie się ściśle do wysłania raportów wprowadzi nieporządek do kierownictwa pracy Związku Harcerstwa Polskiego przez opóźnienie całego łańcucha raportowego, co da w wyniku niedokładność danych statystycznych i uniemożliwi zobrazowanie całego stanu pracy harcerskiej na danym terenie.

3. RAPORT MIESIĘCZNY DRUŻYNY.

Przysposobienie wojskowe.

p. 4 i 5. Podać tylko ilość godzin wychowania fizycznego i ilość godzin przygotowywania do następujących sprawności: gimnastyka, lekko atlety,* grenadjera,* strzelca,* szermierza,* pioniera (* oznaczone gwiazdką sprawności, dla chłopców starszych), oraz sprawności kolarza, pływaka, jeźdzca.

p. 6. Podać imię i nazwisko i wiek; wojskowy, nauczyciel czy harcerz; jeżeli wojskowy to—szarrza; nauczyciel — czego uczy; harcerz — stopień harcerski i instruktorski.

4 RAPORTY PRZEDWAKACYJNE i POWAKACYJNE.

Najpóźniej 5.V—wraz z raportem miesięcznym, ale na oddzielnej kartce wysyła drużyna raport przedwakacyjny do Komendy Hufca.

Komenda Hufca robi na raportach drużyn swoje uwagi i wyraża opinje co do zamierzanego obozu i najpóźniej 10.V przesyła swój raport przedwakacyjny wraz z raportami drużyn do K-dy Chorągwi.

K-da Chorągwi najpóźniej 5.VI wysyła do GK swój raport przedwakacyjny, w którym umieszcza (p. V), zestawienie obozów zamierzanych przez drużyny, hufce i Chorągiew.

Najpóźniej 5.IX wysyła drużyna do K-dy Hufca raport powakacyjny w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

Komenda Hufca opinjuje na podstawie wizytacji raporty drużyn (na tym samym arkuszu) i z odpowiednią motywacją proponuje zaliczyć obóz do kategorji A-B lub C. Najpóźniej 10.X przesyła swój raport powakacyjny w 2 egzemplarzach wraz z obydwoma zaopinjowanemi egzempl. raportów drużyn do K-dy Chor.

K-da Chor. zatrzymuje u siebie 1 egz. każdego raportu powakacyjnego z K-dy Hufca i Obozu (ew. pracy letniej) drużyny, drugi egzemplarz odpowienio ze swej strony opinjuje (p. VI) i wysyła wraz ze swoim raportem powakacyjnym do GK najpóźniej 10.XI.

W raportach przed i powakacyjnych należy zawsze zaznaczać rodzaj obozu, przyczem należy pamiętać, że obóz — oznacza przepędzenie lata pod namiotami ew. na wycieczce, kolonja —w stodole, w szkole i t. d.

Dlatego trzeba pisać wyraźnie: kolonja robocza w stodole, lub kurs pod namiotami i t. d.

Świadectwo „dobrego obozowania" uzyskuje się od właściciela terenu ew. pomieszczenia, w którym przepędzano lato, w świadectwie musi być zaznaczone, że właściciel terenu (pomieszczenia) nie rości żadnej pretensji do uczestni-

ków obozu, że ewentualne szkody przez nich wyrządzone zostały należycie wynagrodzone, w świadectwie może również wyrażona opinja o obozie.

Świadectwo dobrego obozowania musi być w oryginale przesłane wraz z raportem do GK.

5. RAPORTY ROCZNE.

Drużyny dzielą się na harcerskie i przygotowawcze. Do jednej z tych kategorji musi być każda drużyna corocznie zakwalifikowana przez Komendę Chorągwi (szczegóły patrz Regulamin Kwalifikowania drużyn).

Na poszczególne punkty w raportach należy dawać krótkie, jasne ale wyczerpujące odpowiedzi. Nie należy np. odpowiadać na punkt „stosunek do szkoły"—„otoczeniu, lub rodziców" jednem słowem „dobry", „zły" i t. p., a uwzględnić przynajmniej te wszystkie dane, które umieszczone są w nawiasach.

Baczną uwagę należy zwrócić na ścisłość danych statystycznych. Od każdego poszczególnego instruktora harcerskiego (instruktorki har.), piszącego raport, zależy porządek w naszej administracji i możność oparcia pracy naszej na istotnych doświadczeniach starszyzny harcerskiej.

Raporty roczne drużyn łącznie z arkuszem, przedstawiającym stan liczbowy drużyny i hufców mają być sporządzane w dwóch egzemplarzach, jeden egzemplarz Komenda Chorągwi zachowuje u siebie, drugi odsyła do Głównej Kwatery.

II. TABLICA RAPORTÓW.

Wysyła: / Miesiąc	Drużyna		Hufiec		Chorągiew	
Styczeń	1—5 mies. 1—5 roczny (w 2 ezempl.)	do K. H. przez K.H. do K. Ch.	5—10 roczny (w 2 egz.) 5—10 roczne drużyn.	do K. Ch. do K. Ch.		
Luty	1—5 mies.	do K. H.			1 roczny 1 roczne raporty drużyn i wraz z stanem liczbowym (druk l. 7) i roczne raporty hufców.	do G. K.
Marzec	1—5 mies.	do K. H.				
Kwiecień	1—5 mies.	do K. H.			10. Półroczne sprawozdanie (odpis przez Zarząd Oddziałów) do D. O. K.	do G. K.
Maj	1—5 mies. 1—5 przedwak.	do K. H. przez K.H. do K. Ch.	5—10 przedwak. 5—10 przedwak. drużyn.	do K. Ch. do K. Ch.		
Czerwiec	1—5 mies.	do K. H.			1 przedwakacyjny	do G. K.
Lipiec	1—5 mies.	do K. H.				
Sierpień	1—5 mies.	do K. H.				
Wrzesień	1—5 mies.	do K. H.				
Październik	1—5 mies. 1—5 powakac. (w 2 egz.)	do K. H. przez K.H. do K. Ch.	5—10 powakacyjn. (2 egz.) 5—10 powakacyjn. drużyn.	do K. Ch. do K. Ch.	10. Półroczne sprawozdanie, odpis przez Zarząd Oddziałów do D. O. K.	do G. K.
Listopad	1—5 mies.	do K. H.			1 powakacyjny wraz z rptami powakac. drużyn i hufc. 1. Sprawozdanie z akcji kolonijnej do G. K. (dla celów wojsk.), odpis przez Ż. O. do D. O. K.	do G. K.
Grudzień	1—5 mies.	do K. H.				

UWAGI: 1. Liczby oznaczają daty wysłania raportów do odpowiednich komend.

2. Drużyny zależne bezpośrednio od Komendy Chorągwi przesyłają raporty do niej, jak do Komendy Hufca.

III RAPORT MIESIĘCZNY DRUŻYNY.

Ten raport ma być wysłany do Kom. Hufca najpóźniej dn. 5 każdego miesiąca; pisz porządnie i wyraźnie. Zachowaj odpowiednią numerację odpowiedzi na poszczególne pytania.

Jeżeli raport spóźni się, Komenda przełożona nie oczekuje.

Odpis Raportu miesięcznego drużyny męskiej otrzymuje do wiadomości oficer instrukcyjny przy Pow. Kom. Uzup.

Związek Harcerstwa Polskiego

....

(Chorągiew)

.... drużyna

(liczba, nazwa)

imienia ....

Jaka drużyna ....

(gimnazjalna, ze szkoły powszechnej, wiejska, rzemieślnicza i t. p.).

..............................dn. ....19..........

(miejscowość)

....

(adres drużyny)

Do

Komendy Hufca w ....

RAPORT

za miesiąc ....19..........r.

a) w czasie pracy drużyny w ciągu roku:

Zastępów .... Ogólna ilość harc. { do 16 lat................ / od 16—18 lat................ / od 18 lat w górę................

Od dnia .... przybyło .... ubyło ....Odbyło się zbiórek: zastępów...................., drużyny...................., z tego w polu: zbiórek zastępów ...., drużyny....................

Zbiórek Rady drużyny....................

PRZYSPOSOBIENIE WOJSKOWE.

1. Ilość harcerzy ćwiczących w Hufcu szkolnym ....
2. W jakim Hufcu szkolnym ćwiczą?
3. Ćwiczący tylko w drużynie ....
4. Ilość odbytych godzin wychowania fizycznego i przysposobienia wojskowego poza Hufcem szkolnym.
5. Ilość godzin wykładów wojskowych poza Hufcem szkolnym.
6. Siły instruktorskie i fachowe do wychowania fizycznego, przysposobienia wojskowego i sprawności.

Jak idzie praca w poszczególnych zastępach?

Co przerabiano na zbiórkach?

Ważniejsze wypadki w drużynie.

Zapytania, wyjaśnienia, prośby, zażalenia, uwagi.

Czuwaj!

Pieczęć

.... (podpis opiekuna drużyny).

.... (podpis drużynowego).

b) O ile drużyna jest na kolonji lub wycieczce raport brzmi:

„Zastępów.................... Ogólna ilość harcerzy w obozie: { do 16 lat................ / od 16—18 lat................ / od 18 w górę ....

Przybyło .... Ubyło ....

Przysposobienie wojskowe (punkty 4, 5, 6 powyżej podane).

Jak idzie praca w obozie?

Poszczególna praca.

Ważniejsze wypadki (choroby).

Zapytania, wyjaśnienia, prośby, zażalenia, uwagi".

IV RAPORT PRZEDWAKACYJNY DRUŻYNY.

Ten raport ma być wysłany do Kom. Chorągwi najpóźniej dn. 5 maja; pisz porządnie i wyraźnie. Zachowaj odpowiednią numerację odpowiedzi na poszczególne pytania.

Jeżeli raport spóźni się, Komenda przełożona nie oczekuje.

Związek Harcerstwa Polskiego .... dn. .... 19........
(miejscowość)

....
(Chorągiew)

....
(adres drużyny)

.... drużyna
(liczba, nazwa)

imienia ....

Jaka drużyna..
(gimnazjalna, ze szkoły powszechnej, wiejska, rzemieślnicza i t. p.).

Do

Komendy Chorągwi w ....

przez Komendę Hufca w ....

RAPORT PRZEDWAKACYJNY.

1. Wyliczyć i opisać szczegółowo prace przygotowawcze do akcji kolonijno-wycieczkowej od jesieni do chwili obecnej.

2. Co drużyna robi w czasie wakacyj (drużyna wakacyjna, półkolonja, kolonja odpoczynkowa, obóz roboczy, wycieczki i t. d.) i szczegóły zamierzenia:

a) imię i nazwisko kierownika (kierowniczki) stopień instruktorski jego (jej) stanowisko społeczne, adres, wiek, służba (funkcja) harcerska, kursy i większe obozy odbyte,

b) pomocnicy,

c) opiekun (opiekunka) obozu, jego stanowisko społeczne, wiek, adres,

d) opieka lekarska,

e) teren i dokładny adres (jak można dojechać) lub marszruta, z uwzględnieniem terminów,

f) pomieszczenie,

g) ilość i wiek uczestników, ich stanowisko społeczne,

h) czas trwania (od — do),

i) program zajęć,

j) ogólny budżet,

k) uwagi.

Czuwaj!

Pieczęć.

....
(podpis drużynowego)

....
(podpis opiekuna, drużyny)

KOMUNIKAT!

C. K. D. H. podaje niniejszym do wiadomości, że w myśl polecenia N. Z. H. P. wydała na tydzień Harcerski marki w cenie 1000 Mkp., 500 Mkp., 200 Mkp., i 100 Mk.

Wszelkie zapotrzebowania o takowe należy skierować do C. K. D. H. która rozsyła je na następujących warunkach do rozprzedaży:

Od pełnej sumy środowiska podejmujące się sprzedaży otrzymują 30% rabatu, który to rabat jest przeznaczony na wewnętrzne potrzeby środowisk.

Pozostałe 70% po pokryciu kosztów nakładu pozostaną przelane do N. Z. H. P. które część czystego zysku zużyje na powiększenie kapitału zakładowego C. K. D. H.

Środowiska zgłaszające zapotrzebowania na wymienione marki, pokrywają należność za takowe jak następuje:

przy zamówieniu wpłacają C. K. D. H. 35% pełnej wartości zamówienia, a pozostałość przedstawiającą też 35% w tydzień po zakończeniu tygodnia i na tęż pozostałość muszą przesłać zobowiązanie pisemne najwyższej jednostki prawnej na terenie danego środowiska.

Zwrotu marek zapotrzebowanych, a niesprzedanych nie przyjmujemy.



Nalepka w 4-o krotnem zmniejszeniu.

Jednocześnie C. K. D. H. posiada na składzie nalepki artystycznie wykonane na tydzień harcerski po cenie 1.000 mkp. C. K. D. H. — wysyła takowe wszystkim środowiskom harcerskim za zaliczeniem, po odtrąceniu 50%.

V RAPORT POWAKACYJNY DRUŻYNY.

Ten raport ma być wysłany do Kom. Chorągwi najpóźniej dnia 5 października; pisz porządnie i wyraźnie. Zachowaj odpowiednią numerację odpowiedzi na poszczególne pytania.

Jeżeli raport spóźni się, Komenda przełożona nie oczekuje.

Związek Harcerstwa Polskiego .... dn. .... 19 ....
(miejscowość)

....
(Chorągiew)

....
(adres drużynowy)

.... drużyna
(liczba, nazwa)

imienia ....

Do

Komendy Chorągwi w...

przez Komendę Hufca w...

w dwu egzemplarzach *)

RAPORT POWAKACYJNY.

(odpowiedzieć kolejno na poniższe pytania, zachowując ich kolejność i numerację).

A. Opisać krótko, co drużyna robiła w czasie lata.

B. Czy drużyna wykonała swoje zamierzenia przedwakacyjne? jeżeli nie, to dlaczego?

C. Szczegóły akcji wakacyjnej (oddzielnie o każdym przedsięwzięciu: drużyna wakacyjna, kolonja, obóz, wycieczka i t. d.).

---

*) Patrz wyjaśnienia we Wstępie.

1) Miejscowość i dokładny adres.

2) Czas trwania od — do.

3) Czy obóz posiadał piśmienne zezwolenie Z. O. Czy obóz posiadał piśmienne zezwolenie właściciela terenu?

4) Kierownik: stopień instr., jego stanowisko społeczne, adres, wiek, funkcja harcerska, kursy i większe obozy odbyte.

5) Pomocnicy, stopień instr., wiek, funkcje harcerskie, kursy i większe obozy odbyte.

6) Opiekun, (opiekunka), jego stanowisko społeczne, adres.

7) Uczestnicy, przeciętny wiek, ilość, rodzaj młodzieży, (gimnazjalna, rzemieślnicza, wiejska, ze szkoły powszechnej, seminarjum), wyrobienie harcerskie (ćwik, wywiadowca, młodzik).

8) Funkcje w obozie, kto je pełnił.

9) Żywność, ile razy dziennie, co dawano przy każdorazowym posiłku (ogólnie).

10) Strona gospodarcza obozu i jej braki.

11) Pomieszczenie, rodzaj i jakość (obszerne, wystarczające, ciasne, widne); jakie posłania, czy oddzielne dla każdego? miejscowość (sucha, wilgotna, piasczysta, gliniasta, zadrzewiona, lesista); woda, (wodociągowa, źródlana, studzienna), załączyć mały szkic terenu; czystość i porządek.

12) Kąpiel, jaka, jak często, czy były wypadki?

13) Jak była zorganizowana opieka lekarska, stan zdrowia, czy uczestnicy byli badani przez lekarza, jakie były zasłabnięcia i ratunek, przyrost lub ubytek wagi, wzrostu i pojemności klatki piersiowej.

14) Opieka religijna (nabożeństwa, gdzie, codzienne modlitwy).

15) Przebieg zajęć (ogólnie) i przeciętny porządek dnia.

16) Czy uczestnicy prowadzili dzienniczek?

17) Wychowanie fizyczne (szczegóły o gimnastyce, sportach, ćwiczeniach i zabawach).

18) Gawędy, pogadanki i praca umysłowa.

19) Wyniki prób harcerskich i sprawnościowych.

20) Konkursy i nagrody, zawody.

21) Stosunki wewnętrzne (do kierownictwa, między uczestnikami, inicjatywa, współpraca).

22) Stosunek do otoczenia (praca kulturalno-oświatowa, harcerstwo na wsi, opinja otoczenia, pomoc w polu, działalność obywatelska, wpływ na otoczenie i t. p.).

23) Stosunek obywatelstwa (pomoc, zainteresowanie, opinja, adresy obywateli, którym Komenda Chorągwi winna przesłać podziękowanie).

24) Stosunek rodziców (korespondencja, opinja, zainteresowanie, odwiedziny).

25) Czy zrobiono wspólne dobre uczynki?

26) Załączyć w orginale „świadectwo dobrego obozowania" od właściciela lub zarządu terenu, na którym obozowano.

27) Większe przewinienia i kary; odznaczenia i nagrody.

28) Sprawozdanie kasowe:

Przychód		Rozchód:	
a) Opłaty uczestników.	....	a) Wyżywienie	....
b) Zasiłki i ofiary (wyszczególnić) .	....	b) Przyjazd i transport	....
c) Różne	....	c) Urządzenie kolonji (wyekwipowanie, sprzęty, komorne, przybory różne)	....
		d) Personel instruktorski i gospodarczy	....
		e) Apteka, lekarstwa	....
		f) Różne	....
Razem	....	Razem	....

29) Zdjęcia fotograficzne (załączyć odbitki).
30) Jak zakończono prace.
31) Kto i kiedy wizytował?
32) Braki, wskazówki na przyszłość, uwagi.

Czuwaj!

Pieczęć.

.... (podpis opiekuna drużyny) .... (podpis drużynowego)

Uwaga: 33. Wycieczki uwzględniają w raporcie dokładną marszrutę i ilość przebytych kilometrów oraz przeciętną ilość kilometrów dziennie.
34. Obozy robocze dodatkowo załączają treść umowy z właścicielem. Jakie prace wykonano. Ilość godzin pracy dziennie. Zarobki.

VI RAPORT ROCZNY DRUŻYNY.

Ten raport ma być wysłany do Kom. Chorągwi najpóźniej dn. 5 stycznia; pisz porządnie i wyraźnie. Zachowaj odpowiednią numerację odpowiedzi na poszczególne pytania.
Jeżeli raport spóźni się, Komenda przełożona nie oczekuje.

Związek Harcerstwa Polskiego .... dn. .... 19......
(miejscowość)

.... (Chorągiew)
.... (adres drużyny)

.... drużyna
(liczba, nazwa)

imienia ....

Do
Komendy Chorągwi ....

przez Komendę Hufca w ....
(w dwu egzemplarzach *)

Wypełnia Komenda Hufca	1. Opinja Komendy Hufca o drużynie:
Wypełnia Komenda Chorągwi.	2. Opinja Komendy Chorągwi o drużynie:
	3. Opinja Komendy Chorągwi o drużynie. Wniosek o zakwalifikowanie.
	4. Uwagi:

Uwaga: Drużynowy (drużynowa) lub opiekun (opiekunka) drużyny przy zgłoszeniu jej do Komendy Chorągwi musi w imieniu drużyny złożyć oświadczenie, że będzie się stosować do statutu, regulaminów i instrukcyj w szczególności, że:
a) będzie przestrzegać, aby członkowie uznawali prawo harcerskie, mundur, oznaki, a w razie wystąpienia z organizacji, legitymacje oddawali do unieważnienia.

*) Drugi egzemplarz przesyla Komenda Chorągwi do Głównej kwatery.

b) będzie prenumerować conajmiej 1 egz. pisma oficjalnego instruktorskiego („Harcmistrz”).

c) będzie regularnie składać raporty według instrukcji.

d) będzie opłacać dziesięcinę w wysokości 10% od wszystkich dochodów drużyny do kasy Zarządu Oddziału.

e) będzie opłacać pogłówne na rzecz Naczelnictwa Z. H. P. do kasy Z. O.

f) odpowiedzialny kierownik drużyny (drużynowy lub opiekun) nie opuści drużyny przed zwolnieniem przez władzę przełożoną.

RAPORT ZA ROK KALENDARZOWY 19..........

A. Dane o pracy drużyny.

1. Założenie, data założenia, przez kogo (nazwisko i imię, wiek, stopień harcerski zawód) jakim władzom harcerskim podlegała, stan ilościowy drużyny w chwili założenia (o ile drużyna powstała w ciągu roku).

2. Treściwa historja drużyny w ciągu roku i z uwzględnieniem dat, zmian w kierownictwie i t. p. ważniejszych wypadków (dołączyć fotografje).

3. Kursy, stałe i wędrowne, obozy drużyny, (do jakiej kategorji zaliczony przez G. K. M. obóz letni?) dłuższe wycieczki (ogólnie według raportu powakacyjnego)

4. Ważniejsze prace drużyny (praca społeczna) w ciągu roku.

5. Izba, jak dawno drużyna izbę posiada; własna czy wspólna, jak urządzona krótki opis lub fotografja.

6. Stan zdrowia członków drużyny. Badania lekarskie.

7. Gimnastyka: szkolna czy osobno w drużynie; jeżeli w drużynie, to kto prowadzi, przeciętna ilość uczestników, jak często odbywają się lekcje gimnastyki i czas ich trwania. Badania sprawności fizycznej.

8. Sporty (drużyny młodzieży starszej).

9. Sprawności, warsztaty i przedsiębiorstwa (warunki obecne, projekty na przyszłość).

10. Samodzielna praca umysłowa członków drużyny.

11. Inne zajęcia (chór, orkiestra, zajęcia krajoznawcze i przyrodnicze, wydawnictwa pisma i t. p.)

12. Konkursy, zawody (wybitniejsze wyniki).

13. Obchody i uroczystości, zabawy i wieczornice.

14. Co drużyna zrobiła (szczegółowo) w czasie Tygodnia Harcerskiego?

15. Kasa oszczędności.

16. Stosunki wewnętrzne (stosunek do starszyzny harcerskiej i między członkami drużyny, czy zastępowi wybierani, zainteresowanie, inicjatywa, współpraca, nastrój, pogoda).

17. Stosunek do otoczenia (udział w stowarzyszeniach koleżeńskich, wpływ na otoczenie, opinja, % harcerzy w danej szkole).

18. Stosunek do szkoły (kolizje zajęć, zainteresowanie, udział w życiu drużyny, nauka i sprawowanie się członków drużyny, opóźnienia, oceny z historji i geografii Polski, czy znać poprawę, opinja).

19. Stosunek rodziców i społeczeństwa do drużyny i wogóle do Harcerstwa (pomoc, zainteresowanie, działalność Koła Przyjaciół Harcerstwa, skład i adresy Zarządu, opinja o drużynie, stosunek do władz państwowych, ułatwienia).

20. Braki i potrzeby (powody, sposoby zaradzenia).

21. W jaki sposób odbywa się przyjęcie do drużyny nowych członków.

22. Wydaleni z drużyny. W jaki sposób odbywa się wydalanie z drużyny, (nazwisko, imię, stopień, służba, numer legitymacji i krzyża, za co wydalony).

23. Jak pracuje rada drużyny, jak powstaje program pracy drużyny i zastępów (co zamierzono, co wykonano). Program pracy na rok następny.

24. Nazwisko imię i adres i zawód opiekuna drużyny.

25. Sprawozdanie kasowe (o ile drużyna prowadzi własną kasę, o ile zaś kasę prowadzi tylko Koło Przyjaciół Drużyny—wspomnieć o tem.

Przychód:		Rozchód:	
Z przeniesienia	....	Opłaty na rzecz K. Ch.	....
Składki	....	„ „ N. Z. H. P.	....
Z warsztatów i przedsiębiorstw . . .	....	Wyekwipowanie drużyny	....
Zapomogi, ofiary i t. p.	....	Kursy	....
Pożyczki	....	Kolonje	....
Różne.	....	Różne.	....
		Do przeniesienia na rok 19........ .	....
Razem.	....	Razem.	....

26. Adres dokładny Koła Przyjaciół Drużyny. Nazwiska przewodniczącego i sekretarza, ich adresy.

27. Uwagi.

Uwaga: Odpowiedzi na powyższe pytania, zachowując ich kolejność i numerując odpowiedzi.

.... (podpis opiekuna)

.... (podpis drużynow.)

B. Stan liczbowy drużyny w dniu 1 stycznia 19........

(wypełnić w 2 egzemplarzach druk liczba 7 — wzór w załączeniu; drugi egzemplarzach Komenda Chorągwi przesyła do Głównej Kwatery.

W rubryce „Starszyzna" umieścić wszystkich harcmistrzów, podharcmistrzów, przodowników drużynowego i przybocznych).

VII RAPORT PRZEDWAKACYJNY KOMENDY HUFCA.

Ten raport ma być wysłany do Kom. Chorągwi najpóźniej dn. 10 maja; pisz porządnie i wyraźnie. Zachowaj odpowiednią numerację odpowiedzi na poszczególne pytania.

Jeżeli raport spóźni się, Komenda przełożona nie oczekuje.

Związek Harcerstwa Polskiego

.... (Chorągiew)

....dn.........................19........ (miejscowość)

.... (adres Komendy Hufca)

Komenda Hufca w..

Do

Komendy Chorągwi w..

RAPORT PRZEDWAKACYJNY.

1. Wyliczyć i opisać szczegółowo wszystkie prace przygotowawcze Komendy Hufca (nie drużyn) do akcji kolonialno-wycieczkowo-kursowej od jesieni do chwili obecnej.

2. Zamierzony kurs, wycieczka i t. d. Jego charakter (dla zastępowych, przybocznych).

Szczegóły:

a) Kierownik, jego stanowisko społeczne, adres, wiek, funkcje harcerskie, kursy, i większe obozy odbyte.
b) Pomocnicy i kierownicy ćwiczeń (wyszczególnić, kto jakie ćwiczenia prowadzi).
c) Opiekun obozu, jego stanowisko społeczne, wiek, adres.
d) Opieka lekarska.
e) Teren i dokładny adres (jak można dojechać), ewentualnie marszruta i uwzględn. terminów.
f) Pomieszczenie.
g) Ilość i wiek uczestników, ich wyrobienie harcerskie.
k) Czas trwania kursu (od—do).
i) Szczegółowy program zajęć na kursie (załączyć przeciętny rozkład dnia).
j) Ogólny budżet.
k) Uwagi.

Uwaga: Jeżeli Komenda Hufca organizuje kilka kursów (wycieczek), to należy podawać żądane informacje o każdym kursie oddzielnie.

3. Kto będzie wizytował kolonje i drużyny, plan objazdów.
4. W załączeniu przesłać zaopinjowane raporty przedwakacyjne poszczególnych drużyn.

Czuwaj!

Pieczęć.

.... (podpis Sekretarza K—dy H.)

.... (podpis Hufcowego-Hufcowej)

VIII RAPORT POWAKACYJNY KOMENDY HUFCA.

Ten raport ma być wysłany do Kom. Chorągwi najpóźniej dnia 10 października; pisz porządnie i wyraźnie. Zachowaj odpowiednią numerację odpowiedzi na poszczególne pytania.

Jeżeli raport spóźni się, Komenda przełożona nie oczekuje.

Związek Harcerstwa Polskiego .... dn. .... 19 ....

(miejscowość)

.... (Chorągiew)

.... (adres Komendy Hufca)

Komenda Hufca w ....

Do

Komendy Chorągwi w ....

(w dwuch egzemplarzach)

RAPORT POWAKACYJNY

(odpowiedzieć kolejno na poniższe pytania, zachowując ich kolejność i numerację)

A) Opisać krótko co sama Komenda Hufca robiła w czasie lata.
B) Czy wykonała swoje zamierzenia przedwakacyjne? jeżeli nie to dlaczego?
C) Szczegóły akcji wakacyjnej Komendy Hufca (nie Drużyn) (oddzielnie o każdem przedsięwzięciu: kurs, wycieczka i t. p.)

1. Miejscowość i dokładny adres.
2. Czas trwania od — do.
3. Czy obóz posiadał piśmienne zezwolenie Z. O. i właściciela terenu.
4. Kierownik stopień instr. stanowisko społeczne, adres, wiek, funkcja harcerska, kursy i większe obozy odbyte.

5. Pomocnicy i kierownicy ćwiczeń, stopień instruktorski, wiek, funkcja harcerska, kursy i większe obozy odbyte.

6. Uczestnicy, ilość, przeciętny wiek, rodzaj młodzieży (gimnazjalna, rzemieślnicza, wiejska, ze szkoły powszechnej, seminaryjna), wyrobienie harcerskie (ćwik, wywiadowca, młodzik).

7. Funkcje na kursie, kto je pełnił.

8. Żywność, ile razy dziennie, co dawano, przy każdorazowym posiłku (ogólnie).

9. Strona gospodarcza kursu i jej braki.

10. Pomieszczenie, rodzaj i jakość (obszerne, wystarczające, ciasne, ciemne, widne); jakie posłanie, czy oddzielne dla każdego, miejscowość (sucha, wilgotna, piasczysta, gliniasta, zadrzewiona, lesista), woda wodociągowa, źródlana, studzienna); załączyć mały szkic terenu; czystość i porządek.

11. Przebieg zajęć (ogólnie) i przeciętny porządek dnia.

12. Kąpiel, jaka, jak często, czy były wypadki?

13. Wychowanie fizyczne (szczegóły o gimnastyce, sportach, ćwiczeniach i zabawach).

14. Gawędy, pogadanki i praca umysłowa.

15. Wyniki prób harcerskich i sprawnościowych.

16. Konkursy i zawody nagrody.

17. Jak była zorganizowana opieka lekarska stan zdrowia, czy uczestnicy byli badani przez lekarza, jakie były zasłabnięcia i ratunek, przyrost lub ubytek wagi, wzrostu i pojemności klatki piersiowej.

18. Opieka religijna (nabożeństwa gdzie? codziennie modlitwy).

19. Stosunki wewnętrzne (do kierownictwa, między uczestnikami, inicjatywa, współpraca).

20. Stosunek do otoczenia (praca kulturalno — oświatowa, harcerstwo na wsi, opinja otoczenia, pomoc w polu, działalność obywatelska, wpływ na otoczenie i t. p.).

21. Stosunek obywatelstwa (pomoc, zainteresowanie, opinja, adresy obywateli, którym Komenda Chorągwi winna przesłać podziękowanie).

22. Stosunek rodziców (korespondencja, opinja, zainteresowanie, odwiedziny).

23. Czy zrobiono wspólny dobry uczynek?

24. Większe przewinienia i kary; odznaczenia i nagrody.

25. Sprawozdanie kasowe:

Przychod:		Rozchód:	
a) Opłaty uczestników	....	a) Wyżywienie	....
b) Zasiłki i ofiary (wyszczególnić) . .	....	b) Przejazd i transport	....
c) Różne	....	c) Urządzenie kolonji (wyekwipowanie, sprzęty, komorne, przybory różne)	....
Razem	....	d) Personel instruktorski i gospodarczy .	....
		e) Apteka, lekarstwa	....
		f) Różne	....
		Razem	....

26. Zdjęcia fotograficzne (załączyć odbitki).

27. Kto i kiedy wizytował?

28. Jak zakończono prace?

29. Braki, wskazówki na przyszłość, uwagi.

30. Załączyć w oryginale „świadectwo dobrego obozowania” od właściciela lub zarządcy terenu, na którym obozowano.

Uwaga: Wycieczki uwzględniają w raporcie dokładną marszrutę i ilość przebytych kilometrów oraz przeciętną ilość kilometrów dziennie.

Obozy robocze dodatkowo załączają treść umowy z właścicielem. Ilość godzin dziennie Zarobki.

D) Zestawienie wizytacyj (kto, nazwisko, wiek, funkcja, zawód, gdzie, kiedy, co i jak?)

E) Ogólne uwagi o akcji wakacyjnej na terenie Hufca.

F) W załączeniu przesłać zaopinjowane raporty powakacyjne poszczególnych drużyn w 2 egzemplarzach. Opinja o obozie na każdym egzemplarzu ma zawierać wiadomości o wizytacji (kto, kiedy, jak długo przebywał w obozie) i propozycję zakwalifikowania obozu do grupy A, B, C według norm ogłoszonych przez NZHP z odpowiednią motywacją takiego a nie innego kwalifikowania.

Czuwaj!

Pieczęć.

....

(Podpis Hufcowego)

IX RAPORT ROCZNY KOMENDY HUFCA.

Ten raport ma być wysłany do Kom. Chorągwi najpóźniej dnia 10 stycznia; pisz porządnie i wyraźnie Zachowaj odpowiednią numerację odpowiedzi na poszczególne pytania.

Jeżeli raport spóźni się, Komenda przełożona nie oczekuje.

Związek Harcerstwa Polskiego ....dn.......................19..........

(miejscowość)

....

(Chorągiew)

....

(adres Komendy Hufca)

Komenda Hufca w ....

Do

Komendy Chorągwi w ....

RAPORT ZA ROK KALENDARZOWY 19

(w dwuch egzemplarzach *)

1. Wyliczyć drużyny (nazwa, liczba, środowisko) i podać opinję o nich na raportach rocznych drużyn.
2. Zmiany personalne w Komendzie Hufca w ciągu roku.
3. Spis członków obecnych Komendy Hufca (imię i nazwisko, wiek, zawód, funkcja,
4. Czy Komenda Hufca ma lokal i jaki adres.
5. Kursy, wycieczki, urządzane przez Komendę Hufca (ogólnie według raportu powakacyjnego).
6. Ważniejsze prace Komendy Hufca chronologicznie.
7. Objazdy i wizytacje (kto, gdzie, kiedy i co?)
8. Scharakteryzować stosunki wewnętrzne w drużynach.
9 Scharakteryzować stosunek do Harcerstwa:
   a) Szkoły i władz szkolnych.
   b) Rodziców i społeczeństwa (K. P. H.)
   c) Władz wojskowych i samorządowych.
   e) Instytucyj społecznych.

---

*) Drugi egzemplarz Kom. Chor. przesyła do Głównej Kwatery.

10. Co Komenda Hufca zrobiła dla zorganizowania Tygodnia Harcerskiego i jakie osiągnięto wyniki.

11. Sprawozdanie kasowe: o ile Kasę prowadzi Komenda Hufca, o ile zaś czyni to Koło Przyjaciół Hufca — zrobić odpowiednią uwagę.

Przychód:

a) Z przeniesienia . . . .
b) Składki członk. K. H. . . . .
c) Z warsztatów i przedsiębiorstw K. H. ....
d) Zapomogi ofiary i t. p. . . . .
e) Pożyczki . . . .
f) Różne . . . .

Razem. . . . .

Rozchód:

a) Opłaty na rzecz K. Ch. . . . .
b) Opłaty na rzecz N. Z. H. P. . . . .
c) Wydatki administr. . . . .
d) Objazdy . . . .
e) Kursy i wycieczki . . . .
f) Różne . . . .
g) Do przeniesienia na rok 19........ . ...

Razem. . . . .

12. Bibljoteka:

		Harcerskie	Inne	Razem
Liczba książek według ostatniego raportu rocznego.				
Liczba książek obecnie				
Liczba książek wypożyczonych w ciągu roku	młodzieży			
	instruktorom			

13. Braki i potrzeby.

14. W załączeniu przesłać zaopinjowane raporty roczne drużyn. Ogólne uwagi o pracy harcerskiej na terenie Komendy Hufca.

15. Czy przy Komendzie istnieje Koło Przyjaciół Hufca lub wspólny zarząd czy inne ciało porozumiewawcze Kół Przyjaciół poszczególnych Drużyn. Jaki adres koła; imię, nazwisko, stanowisko społeczne, dokładny adres przewodniczącego Koła.

16. Uwagi.

Czuwaj!

Pieczęć

....
(podpis Hufca)

Dział Skarbowy Naczelnictwa Związku Harcerstwa Polskiego wzywa wszystkie instruktorki i instruktorów, którzy nie zapłacili składki instruktorskiej za II kwartał 1923 r., do uregulowania powyższego w terminie do dnia 1 lipca r. b.

Uwaga: składka rocznie wynosi 12.000 mk. polsk., kwartalnie—3.000 mk. Wpłacać należy do Pocztowej Kasy Oszczędności, konto Naczelnictwa 1550.

X RAPORT PRZEDWAKACYJNY KOMENDY CHORĄGWI.

Ten raport ma być wysłany do G. K. najpóźniej 1 lipca; pisz porządnie i wyraźnie. Zachowaj odpowiednią numerację odpowiedzi na poszczególne pytania.

Jeżeli spóźni się, Komenda przełożona nie oczekuje.

Związek Harcerstwa Polskiego .... dn. .... 19............

(miejscowość)

Komenda Chorągwi w ....

(adres Komendy Chorągwi)

Do

Głównej Kwatery Męskiej

RAPORT PRZEDWAKACYJNY. ROK

A. Wyliczyć i opisać szczegółowo prace przygotowawcze Komendy Chorągwi (nie hufców i poszczególnych drużyn) do akcji kolonialno-wycieczkowo-kursowej od jesieni do chwili obecnej.

B. Odbyty kurs dla kierowników obozów:

1. Miejscowość i dokładny adres.
2. Kierownik i pomocnicy (imię, nazwisko, adres, wiek, funkcja harcerska, stopień instruktorski, kursy i większe obozy odbyte).
3. Uczestnicy ich ilość, przeciętny wiek, drużyna i środowisko, do którego należą.
4. Czas trwania (od—do).
5. Pomieszczenie, rodzaj i jakość (obszerne, wystarczające, ciasne, ciemne, widne); miejscowość (sucha, wilgotna, piasczysta, gliniasta, zakrzewiona, lesista); woda (wodociągowa, źródlana, studzienna), załączyć mały szkic terenu; czystość i porządek.
6. Szczegółowy (godzinowy) przebieg zajęć.
7. Sprawozdanie kasowe.

Przychód:

a) Opłaty uczestn. . . . .
b) Zasiłki i ofiary . . . .
c) Różne . . . .

Razem. . . . .

Rozchód:

a) Wyżywienie. . . . .
b) Przejazd i transport. . . . .
c) Urządzenie kursu (wyekwipowanie, sprzęty, komorne, przybory różne. . . . .
d) Personel instruktorski i gospodarczy ....
e) Apteka i lekarstwa . . . .
f) Różne . . . .

Razem. . . . .

8. Zdjęcia fotograficze (załączyć odbitki).
9. Kto i kiedy wizytował?
10. Braki i wskazówki na przyszłość, uwagi.

C. Zamierzony kurs instruktorski.

1. Kierownik, jego stanowisko społeczne, adres, wiek, funkcja harcerska, stopień instruktorski, kursy i większe obozy odbyte.
2. Pomocnicy i kierownicy ćwiczeń, wiek, funkcja harcerska, stopień instruktorski, kursy i większe obozy odbyte.

3. Opieka lekarska.

4. Teren i dokładny adres (jak można dojechać) i ewentualna marszruta.

5. Ilość i wiek uczestników, ich wyrobienie harcerskie (ćwik, wywiadowca, młodzik), funkcje harcerskie które pełnią uczestnicy.

6. Czas trwania kursu (od—do).

7. Program zajęć godzinowy z podaniem kto jakie działy prowadzi i przeciętny rozkład dnia.

8. Budżet.

9. Uwagi.

Uwagi: 1. Jeżeli Komenda Chorągwi organizuje inne kursy lub obozy należy podać informacje pod punktami 1—9 dla każdego kursu osobno.

Na osobnej kartce należy dołączyć podanie do Naczelnictwa Z. H. P. o prawo organizowania kursu pod nazwą: „Kurs Instruktorski przy Komendzie Chorągwi . . . .”

D. Kto (wyliczyć imiennie) będzie wizytował kolonje i drużyny? Plan objazdów.

E. Zestawienie zamierzonych przez Hufce i drużyny kursów, obozów, kolonij i wycieczek.

1 l. p.	Drużyna (ew. Hufiec, Chor.)		Co urządza	Miejscowość, powiat i dokładny adres obozu (ewent. marszruta z uwzględn. terminów)	Opiekun, komendant i pomocnicy				
	Patron	Miejscowość			Kto	Stop. instr.	Imię i nazwisko	Wiek	Zawód i funkcja harc.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			(Kolonja, odpocz. w stodole, obóz pod namiotami, kurs zastęp. i t. d.		Opiek. Komend. pomocn.				

Czas trwania (włącznie)		Ilość uczestn. z kierownik. (bez opiek.)	Rodzaj młodz.	Przeciętny wiek	UWAGI
od	do				
11	12	13	14	15	16
			ze szkoły pow. z gimnazjalnej z seminarjum rzemieślnicza ulicznicy i t. d.		

Czuwaj!

Pieczęć

(podpis Referenta Obozów) (podpis Komendanta Chorągwi)

KSIĄŻKI POŻYTECZNE DLA HARCERSTWA.

Dr. Alfred Berg — Wycieczki krajoznawcze z upoważnienia autora spolszczyła z II wydania niemieckiego Helena Grotowska Warszawa 1923, Książn. Harc. i Kult. Fiz. str. 296; 135×90, cena zasadnicza 7. Polecone do bibljotek szkół i seminarjów nauczycielskich rozporządzeniem Ministerstwa W. R. i O. P. Treść książki znacznie przekracza zakres określony tytułem, jest to bowiem prawdziwa „Księga Włóczęgi", która uzupełniona częścią ideową np. ze „Szkoły Harcerza" może stać się doskonałym materjałem pracy drużyn starszych chłopców.

Doskonale opracowany przez tłómaczkę skorowidz czyni z tej książki małą encyklopedję wiadomości najważniejszych dla włóczęgi. Polscy rovers - włóczędzy otrzymali doskonałą książkę-przyjaciółkę na najbliższe lata, oby umieli ją wykorzystać!

St. S.

XI RAPORT POWAKACYJNY KOM. CHORĄGWI.

Ten raport ma być wysłany do G. K. najpóźniej w listopadzie; pisz porządnie i wyraźnie. Zachowaj odpowiednią numerację odpowiedzi na poszczególne pytania.

Jeżeli raport spoźni się, Komenda przełożona nie oczekuje.

Związek Harcerstwa Polskiego .... dn. .... 19..........

(miejscowość)

Komenda Chorągwi w ....

(adres Komendy Chorągwi.)

Do

Głównej Kwatery Męskiej

RAPORT POWAKACYJNY. ROK

A. Opisać krótko, co sama Komenda Chorągwi robiła w czasie lata?

B. Czy wykonała swoje zamierzenia przedwakacyjne? jeżeli nie, to dlaczego?

C. Szczegóły odbytego kursu instruktorskiego.

1. Miejscowość i dokładny adres.
2. Kierownik, jego stanowisko społeczne, adres, wiek, funkcja harcerska, kursy i większe obozy odbyte.
3. Pomocnicy i kierownicy ćwiczeń, wiek, funkcja harcerska, kursy i większe obozy odbyte.
4. Uczestnicy, ilość, przeciętny wiek, zawód uczestników, ich wyrobienie harcerskie, (ćwik, wywiadowca, młodzik, przodownik, podharcmistrz, harcmistrz), funkcje harcerskie.
5. Czas trwania od—do.
6. Funkcje na kursie, kto je pełnił?
7. Żywność, ile razy dziennie, co dawano przy każdym posiłku.
8. Strona gospodarcza kursu i jej braki.
9. Pomieszczenie, rodzaj i jakość (obszerne, wystarczające, ciasne, ciemne, widne); miejscowość (sucha, wilgotna, piasczysta, gliniasta, zakrzewiona, lesista), woda (wodociągowa, źródlana, studzienna); załączyć mały szkic terenu, czystość i porządek.
10. Szczegółowy przebieg zajęć (wykonanie faktyczne programu, ile i na co godzin poświęcono, przeciętny porządek dnia.
11. Kąpiel, jaka, jak często, czy były wypadki?
12. Wychowanie fizyczne (szczegóły o gimnastyce, sportach, ćwiczeniach i zabawach).
13. Gawędy, pogadanki praca umysłowa.
14. Wyniki próby instruktorskiej.
15. Wyniki prób harcerskich i sprawnościowych.
16. Konkursy i nagrody.
17. Stan zdrowia, czy uczestnicy byli badani przez lekarza, jakie były zasłabnięcia i ratunek, przyrost lub ubytek wagi, wzrostu, pojemności klatki piersiowej.

18. Stosunki wewnętrzne (do kierownictwa, między uczestnikami, inicjatywa, współpraca).

19. Stosunek do otoczenia (praca kulturalno-oświatowa, harcerstwo na wsi, opinja otoczenia, wpływ na otoczenie i t. p.).

20. Stosunek obywatelstwa (pomoc, zainteresowanie, opinja, adresy obywateli, którym Naczelnictwo Z. H. P. winno przesłać podziękowanie).

21. Czy zrobiono zbiorowe przyjacielskie usługi?

22. Większe przewinienia i kary, odznaczenia i nagrody.

23. Sprawozdanie kasowe.

Przychód:

a) Opłaty uczestn. . . . .

b) Zasiłki i ofiary (wyszczególnić) . . . . . .

c) Różne . . . .

Razem. . . . .

Rozchód:

a) Wyżywienie . . . .

b) Przejazd i transport . . . .

c) Urządzenie kursu (wyekwipowanie, sprzęty, komorne, przybory różne). . . . . .

d) Personel instruktorski i gospodarczy . . . . .

e) Apteka i lekarstwa . . . .

f) Różne . . . .

Razem. . . . .

24. Zdjęcia fotograficzne (załączyć odbitki).

25. Kto wizytował?

26. Jak zakończono kurs?

27. Braki, wskazówki na przyszłość, uwagi.

Uwaga: Jeżeli Komenda Chorągwi organizowała inne kursy, lub obozy to należy podać informacje pod punktami 1—27 dla każdego kursu oddzielnie.

D. Szczegóły wizytacyj obozów, kursów, kolonij i wycieczek podległych Komendzie Chorągwi (kto, gdzie i jak!).

E. Zestawienia zorganizowanych przez hufce i drużyny kursów, obozów, kolonij i wycieczek:

l. p.	Drużyna (ew. Hufiec, Chorągiew)		Co urządziła	Miejscowość, powiat (ew. marszruta z uwzględnieniem terminów)	Opiekun, komendant i pomocnicy				
	Patron	Miejscowość			kto	Stop. Instr.	Imię i nazwisko	Wiek	Zawód funkcje harc.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			kolonję odp., pod namiotami, kurs zast. i t. d.		Opiekun Komendant Pomocn.				

Opieka lekarska	Czas trwania (włącznie) od	do	razem dni	Uczest. razem z komend. (bez opiekuna)	Ilość dni przez uczestników	Rodzaj młodz. (ilu jakiej kategorji)	Wiek (zrobić odpowiednie rubryki i w nich podać ilość)					
11	12	13	14	15	16	17	18					
							12	13	14	15	16	17
lekarz w obozie, student z 3-go roku medycyny w obozie, o $1^1/_2$ klm. lekarz powiatowy, dojeżdżał 2-u krotnie i t.d.	15.VII	15.VIII	32	25	800	Ze szkoły powsz. z gimnazj. i t. d.		10	10	5		

Program pracy w kilku słowach	Kto i kiedy wizytował	Do jakiej kategorji Kom. Chor. proponuje zaliczyć obóz (A, B, C).	UWAGI
19	20	21	22

F. W załączeniu po 1 egz. rptu drużyn z obozów. Kda. Chor. zaopatruje rpty niezależnie od opinji Kda Hufca w swoją opinję i umotywowaną propozycję zaliczenia do kategorii A, B lub C.

G. Uwagi Komendy Chorągwi o odbytych przez hufce i drużyny kursach, kolonjach obozach i wycieczkach (wskazać braki szczegółowo).

Czuwaj!

Pieczęć

.... (podpis Referenta Obozów.)

.... (podpis Komendanta Chorągwi.)

XII RAPORT ROCZNY KOM. CHORĄGWI.

Ten raport ma być wysłany do G. K. najpóźniej w lutym, pisz porządnie i wyraźnie. Zachowaj odpowiednią numerację odpowiedzi na poszczególne pytania.

Jeżeli raport spóźni się, Komenda przełożona nie oczekuje.

Związek Harcerstwa Polskiego .... dn. .... 19.......
(miejscowość)

Komenda Chorągwi w.. ....
(adres Komendy Chorągwi)

L. ....

Do

Głównej Kwatery.

RAPORT ZA ROK KALENDARZOWY 19.......

A. Spis drużyn:

L. P.	Nazwa drużyny (Liczba, miejscowość i patron drużyny).	Data założenia drużyny	Drużynowy. (Nazwisko, imię, wiek stop. instruk. zawód).	Opiekun (Nazwisko imię, i zawód).	Czy istnieje przy drużynie K. P. H.	Ile egz. (Czuj Ducha) pren.	Ile egz. „Harcmistrza" pren.	Ostatnia kwalifikacja drużyny.	Ostatnia kwalifikacja drużyny.	Uwagi.

B. Dane o pracy na terenie Komendy Chorągwi.

1. Zmiany personalne Komendy Chorągwi w ciagu roku.
2. Spis członków Komendy Chorągwi (nazwisko i imię, wiek, zawód, funkcja, stopień harcerski, stopień instruktorski, odbyte kursy instruktorskie).
3. Akcja obozowo — wycieczkowa i kursowa w streszczeniu.
4. Ważniejsze prace Komendy Chorągwi chronologicznie (zjazdy i odprawy).
5. Objazdy i wizytacje (kto, gdzie, kiedy i co!).
6. Scharakteryzować stosunki wewnętrzne w drużynach.
7. Scharakteryzować stosunek do Harcerstwa
   a) szkoły
   b) rodziców i społeczeństwa (K. P. H.)
   c) władz wojskowych i samorządowych
   d) instytucyj społecznych.
8. Instytucje i przedsiębiorstwa Komendy Chorągwi (bibljoteka K. D. H., dom harcerza, warsztaty, boiska i t. p.). Co Komenda zrobiła dla zorganizowania Tygodnia Harcerskiego? Jakie osiągnięto wyniki?
9. Braki i potrzeby.
10. Plan pracy na rok bieżący.



11. Scharakteryzować ogólnie stan pracy harcerskiej na terenie Chorągwi.

C. Dane statystyczne:

1. Ilość harcerzy

Starszyzna harcerska.				Młodzież.							
Harcmistrzów	Podharcmistrzów	Przodowników	Razem	Harcerzy	Rzeczyposp.	Ćwików	Wywiadowców	Młodzików	Bez stopni	Wilcząt	Razem

2. Wiek młodzieży.

Od 8—12 lat	Od 12—16 lat	Od 16 i wyżej

3. Sprawności.

Na: wa spr: wności																																			Razem
I'ość																																			

4. Ilość jednostek harcerskich.

Zastępów	D R U Ż Y N Y											Hufców	Środowisk
							w tem						
	Gimnazjaln.	Szkoły powsz.	Seminaryjn.	Rzemieśl.	Wiejskich	Mieszanych	Wilcząt	Starsz. chłopc. (od 16 lat)	Pożarnych	Żeglarskich	Ogólna ilość drużyn		
Młodzieży:											Razem młodzieży:		

5. Ilość instytucyj harcerskich.

Bibljotek	Pism lokalnych	Warsztatów	Domów harcerskich	Izb harcerskich	Kramów harcerskich	

Czuwaj!

Pieczęć

....
(podpis przybocznego Kom. Chor.) (podpis Komendanta Chorągwi.)

XIII SPRAWOZDANIE z AKCJI KOLONIJNEJ (DLA D. O. K.).

Ten raport ma być wysłany do G. K. najpóźniej w październiku; pisz porządnie i wyraźnie. Zachowaj odpowiednią numerację odpowiedzi na poszczególne pytania.

Jeżeli raport spóźni się, Komenda przełożona nie oczekuje.

Sprawozdanie to sporządza się specjalnie dla celów informowania władz wojskowych o przysposobieniu wojskowem w Harcerstwie.

Oryginał przesłać Głównej Kwaterze, odpis przekazać Zarządowi Oddziału dla przesłania właściwemu Dowództwu Okręgu Korpusowego.

Związek Harcerstwa Polskiego .... dn. .... 19........

Komenda Chorągwi w ....
(adres Komendy Chorągwi)

Do

Głównej Kwatery M. Z. H. P.

SPRAWOZDANIE z AKCJI KOLONIJNEJ DRUŻYN MĘSKICH.

1. Ilość kursów, kolonij i wycieczek, z podaniem miejsca i czasu trwania.
2. Ogólna ilość młodzieży na kursach, kolonjach i wycieczkach do 16 lat....................
od 16-18 lat ....
i od 18 lat w górę....................
3. Kategorje obozów i kursów (odpoczynkowa kolonja, kurs dla zastępowych, kurs instruktorski i t. p.).
4. Szczegółowe sprawozdanie z obozów organizowanych w myśl punktu 5 zasad współpracy Z. H. P. z M. S. Wojsk. (według kwestjonarjusza, który można nabyć w Naczelnictwie).

....
(podpis referenta wojsk. Kom. Chor.) (podpis Komendanta Chorągwi.)

XIV PÓŁROCZNE SPRAWOZDANIE KOMENDY CHORĄGWI (DLA D. O. K.).

Ten raport ma być wysłany do G. K. najpóźniej w listopadzie; pisz porządnie i wyraźnie. Zachowaj odpowiednią numerację odpowiedzi na poszczególne pytania.
Jeżeli raport spóźni się, Komenda przełożona nie oczekuje.

Sprawozdanie to sporządzone specjalnie dla celów informowania władz wojskowych o przysposobieniu wojskowem w Harcerstwie.

Oryginał przesłać Głównej Kwaterze, odpis przekazać Zarządowi Oddziału dla przesłania właściwemu Dowództwu Okręgu Korpusowego.

Związek Harcerstwa Polskiego ....dn. ...., ... 19..........

Komenda Chorągwi w ....
(adres Komendy Chorągwi)

Do

Głównej Kwatery M. Z. H. P.

SPRAWOZDANIE z PRZYSPOSOBIENIA WOJSKOWEGO HARCERZY

za okres od .... 19 .... do .... 19 ....

1. Ogólna charakterystyka pracy nad przysposobieniem wojskowem harcerzy [a) przeszkody, b) w jakich środowiskach największy rozwój i dlaczego c) na co położyć nacisk przy opracowaniu nowych planów pracy].
2. Dane statystyczne.

Wiek / Ilość harcerzy:	W drużynach szkolnych	W drużynach pozaszkolnych	Ćwiczących w Hufcach szkolnych	Ćwiczących w Harcerstwie
do 16 lat			—	—
od 16 do 18 lat				
od 18 lat w górę				

3. Uwagi o metodach, programach, instruktorach (krytyka).
4. W czem się wyrażała pomoc władz wojskowych.
5. Stosunek władz administracyjnych i samorządowych do Harcerstwa.
6. Boiska, strzelnice, hale gimnastyczne, i t. p. (ich stan, wystarczalność i t. p.).
7. Plan pracy Komendy Chorągwi w dziedzinie przysposobienia wojskowego na przyszłe półrocze.

....
(podpis referenta wojsk. Kom. Chor.) (podpis Komendanta Chorągwi.)

69.

ROZKAZ N. Z. H. P. L. 14 z dnia 18. V. 1923 r.

Do Zarządu Oddziału, Kół Przyjaciół, Komend, drużyn i wszystkich członków Harcerstwa w Wielkopolsce.

Naczelnictwo Zwiazku Harcerstwa Polskiego w wielkie święto dziesięciolecia Harcerstwa Wielkopolskiego łączy się z Wami, uczestnicząc w radości Waszej z pracy dokonanej i z osiągniętych już wyników i z serca całego życząc pogłębienia i rozszerzenia się ruchu harcerskiego na ziemiach, których przeznaczeniem historycznem jest ciężki obowiązek osłony Rzeczypospolitej przed zachodnim wrogiem.

W tym dniu uroczystym dla Harcerstwa, w imie-

niu Związku całego i naszem własnem składamy hołd i podziękowanie tym wszystkim, którzy przyczynili się do zaszczepienia, utrwalenia i rozszerzenia zasad harcerskich i pracy harcerskiej w Wielkopolsce: Niezapomnianej pamięci Dr. Ksawerego Zakrzewskiego, Honorowego Harcerza Rzeczypospolitej, oraz ks. Biskupowi Stanisławowi Łukomskiemu. ks. Kanonikowi Józefowi Prądzyńskiemu, Druhnom i Druhom Romanowi Bnińskiemu, Kuratorowi Bernardowi Chrzanowskiemu, Podharcm. Waleremu Chrzanowskiemu, Jańczakowi, Cezaremu Jendrze, Karowowi, Konstancji Kolskiej, Józefowi Kostrzebskiemu, Antoniemu Krause, Józefowi Krysińskiemu, Łakińskiej-Jakubowskiej, Drowi Czesławowi Meisnerowi, Drowi prof. Eugenjuszwi Piaseckiemu, Powaliszowi, Zofji Przybylskiej, Podharcm. Józefowi Ratajczakowi, Podharcm. ppłk. Walerjanowi Sikorskiemu, Smentowi, Skopowskiemu, p. Drowej Zofji Stasińskiej, podharc. Wiesławie Szafranównie, Woźniak-Szmyłowej, Drowi Tadeuszowi Szulcowi, Kazimierzowi Syllerowi, Podharcm. Henrykowi Sniegockiemu, Krysiewicz-Walkowskiej, Podharc. Mieczysławowi Wasilewskiemu, Pdhcm. Marjanowi Węcławskiemu. Edmundowi Węcławskiemu, podharc. Janowi Wierzejewskiemu, podharc. Wincentemu Wierzejewskiemu, podharc. ks. Lechowi Ziemskiemu, i wszystkim innym, których zasług nie potrafiliśmy może ocenić.

Czuwaj!

(—) *Ks. Jan Mauersberger*
Przewodniczący Z. H. P.

(—) *Janusz Rudnicki*
Sekretarz Generalny

TYDZIEŃ HARCERSKI.

(Pod tym tytułem dawać będziemy w Wiadomościach Urzędowych krótkie wiadomości o Tygodniu Harcerskim w całej Polsce celem poinformowania harcerzy o projektach i pomysłach innych środowisk. — Red.)

Włocławek. Tydzień Harcerski rozpoczął się tutaj dn. 27 maja biegiem rozstawnym na przestrzeni 22 kilometrów między Lipnem a Włocławkiem. Zwycięstwo odniosła drużyna lipnowska, przebywając 22 klm. w 1 godz. 19 m. 30 sek. Poza konkursem stanął do biegu uczeń gimn. Kurowski, który rozpocząwszy bieg na 15 kilometrze, z trzydziestominutowym wyrównaniem sam jeden przebiegł 15 kilometrów w ciągu 1 godz. 3 minut 50 sek. Dalszych wiadomości o tygodniu brak.

Częstochowa. Tydzień Harcerski rozpoczął się tu 3 czerwca. Na program tygodnia złożyła się wystawa prac harcerskich, popisy drużyn harcerskich z zakresu życia obozowego, oraz wielka zabawa ogrodowa z loterją i mnóstwem innych atrakcyj.

Lublin. Tydzień Harcerski w Lublinie rozpoczął się otwarciem wystawy dnia 31 maja r. b. Wystawa, jak zapewnia korespondent „Głosu Lubelskiego", jest bardzo wartościowa. Zaznaczyć należy, że harcerze lubelscy mają zrobioną przez siebie sześcio-osobową łódź! Vivant sequentes! Prócz wystawy na program Tygodnia złożył się koncert orkiestry harcerskiej, zabawa ogrodowa z loterją fantową, dzień sportowy, oraz Akademja w Uniwersytecie. Zaznaczyć należy, że Lublin w ciągu tygodnia harcerskiego wydaje codzienne pismo informacyjne p. t. „Tydzień Harcerski".

Łódź. Tydzień Harcerski odbywać się będzie od 17 do 24 czerwca. Uformował się już Komitet Honorowy i Wykonawczy.